



Разработка автоматизированной информационной системы учета кадров предприятия (Borland C++)

<http://diplom-it.ru/product/razrabotka-avtomatizirovannoj-informacionnoj-sistemy-ucheta-kadrov-predpriyatija-borland-c-/>

ВВЕДЕНИЕ 3

1. Исследовательский раздел 4
 - 1.1. Анализ исходных данных 4
 - 1.2. Обоснование выбора программных и аппаратных средств 6
 - 1.3. Развернутое техническое задание на проектирование 10
2. Специальный раздел 13
 - 2.1. Разработка структуры программы 13
 - 2.2. Разработка структуры входных и выходных данных 14
 - 2.2.1. Состав базы данных 14
 - 2.2.2. Назначение и структура таблицы сотрудников 16
 - 2.2.3. Назначение и структура таблицы документов сотрудников 17
 - 2.2.4. Назначение и структура таблиц подразделений и должностей сотрудников 18
 - 2.2.5. Структура таблицы должностей 19
 - 2.3. Разработка алгоритмического обеспечения 19
 - 2.3.1. Состав файлов и форм приложения 19
 - 2.3.2. Главная форма приложения 21
 - 2.3.3. Описание формы отображения анкеты сотрудника 23
 - 2.3.4. Механизм связывания документов 25
 - 2.3.5. Описание формы работы с подразделениями и должностями 27
 - 2.4. Разработка структуры отчетных документов 29
 - 2.5. Разработка интерфейса пользователя 30
3. Технологический раздел 32
 - 3.1. Технология разработки программного обеспечения автоматизированного рабочего места 32
 - 3.2. Технология отладки программного обеспечения автоматизированного рабочего места 35
4. Безопасность жизнедеятельности 42
 - 4.1. Анализ синдрома длительного статистических нагрузок на пользователя ЭВМ 42
 - 4.2. Разработка профилактических мероприятий, обеспечивающих снижение вредных факторов при статистических нагрузках 49
5. Экономический раздел 60



5.1. Организация и планирование разработки автоматизированной системы кадрового учета предприятия	60
5.2 Расчёт затрат на разработку	63
5.3 Оценка экономической эффективности проекта	70
6. Руководство системного программиста	78
7. Руководство пользователя	82
7.1. Назначение программы	82
7.2. Личная карточка сотрудника.	86
7.3. Ведение списка сотрудников	89
7.4. Фильтрация списка сотрудников	90
7.5. Просмотр связанных с сотрудником документов	91
7.6. Списки подразделений и должностей	93
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	96
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	97